



Ayuntamiento de
Molina de Segura



SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FORMATIVAS EXTRAESCOLARES EN LOS CENTROS DOCENTES SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS DE MOLINA DE SEGURA

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

ENTIDAD		C.I.F.	
DOMICILIO (A efectos de notificaciones)		C.P.	LOCALIDAD
TELÉFONO	FAX	E-MAIL	
Nº CUENTA CORRIENTE PARA EL INGRESO DE LA SUBVENCIÓN	Escribir los 4 dígitos del IBAN		
	Escribir los 20 dígitos en las casillas correspondientes		

DATOS DEL REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD

REPRESENTANTE	D.N.I.	
CARGO		
DOMICILIO (A efectos de notificaciones)	C.P.	LOCALIDAD
TELÉFONO	FAX	E-MAIL

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN (Señalar con una X)

- ☐ C.I.F. de la entidad (fotocopia)
- ☐ D.N.I. representante de la entidad (fotocopia).
- ☐ Fotocopia inscripción en el Registro Municipal de Asociaciones.
- ☐ Proyecto de las actividades a realizar, de acuerdo con el art. 8.1 de la orden de 29/6/2004, acompañando relación nominal de alumnado participante.
- ☐ Fotocopia de documento que acredite el nº de cuenta.
- ☐ Designación por parte del Centro y del AMPA de una persona de contacto con el Ayuntamiento
- ☐ Presupuesto detallado de gastos e ingresos previstos (Administraciones, AMPA, Familia, otros) para la realización de las actividades.
- ☐ Acuerdo del Consejo Escolar de Centro designando el Organo responsable de la organización de las actividades.
- ☐ Implicación y dedicación del Profesorado del Centro en estas actividades.
- ☐ Declaración Jurada del representante legal de la entidad.
- ☐ Modelo autorización para certificado de la A.E.A.T.
- ☐ Modelo autorización T.G.S.S.
- ☐ Otros (especificar): _____

Nota: Se presentarán originales para su comprobación.

En Molina de Segura, a ____ de _____ de 20 ____

Fdo.: _____

SRA. CONCEJALA DELEGADA DE EDUCACIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE MOLINA DE SEGURA